

KẾ HOẠCH
**Tổ chức Hội nghị tổng kết đánh giá kết quả công tác cải cách hành chính
năm 2022 và giải pháp năm 2023**

Căn cứ Quyết định số 3399/QĐ-UBND ngày 28/12/2022 của UBND tỉnh Quảng Trị về việc công bố chỉ số cải cách hành chính năm 2022 của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh; Ban quản lý khu kinh tế tỉnh; UBND các huyện, thị xã, thành phố trên địa bàn tỉnh Quảng Trị.

Nhằm phân tích, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác cải cách hành chính năm 2022 để làm rõ những nội dung huyện đã thực hiện tốt, những nội dung chưa tốt, bị trừ điểm để đề xuất các giải pháp cải thiện, nâng cao chỉ số cải cách hành chính năm 2023, UBND huyện Gio Linh xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị tổng kết đánh giá kết quả công tác cải cách hành chính năm 2022 và giải pháp năm 2023, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Phân tích, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác cải cách hành chính năm 2022 để làm rõ những nội dung huyện đã thực hiện tốt, những nội dung chưa tốt, bị trừ điểm để đề xuất các giải pháp cải thiện, nâng cao chỉ số cải cách hành chính trong năm 2023.

- Biểu dương khen thưởng những tập thể, cá nhân thực hiện tốt nhiệm vụ công tác cải cách hành chính trong năm 2022, nhằm động viên, khích lệ tinh thần của cán bộ, công chức tiếp tục cố gắng hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm 2023.

2. Yêu cầu

- Căn cứ Quyết định số 3399/QĐ-UBND ngày 28/12/2022 của UBND tỉnh Quảng Trị về việc công bố chỉ số cải cách hành chính năm 2022 để rà soát làm rõ những nội dung thực hiện tốt, những nội dung chưa tốt.

- Đánh giá đúng thực tế vấn đề; giải pháp thực hiện phải khả thi, cụ thể và phù hợp với từng địa phương.

II. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

1. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: 01 buổi, dự kiến tổ chức vào tháng 3/2023.
- Địa điểm: Hội trường UBND huyện.

2. Thành phần tham dự Hội nghị

- Số lượng: 150 người.

a) Cấp tỉnh:

- Đại diện lãnh đạo Sở Nội vụ;
- Trưởng Phòng và chuyên viên phụ trách CCHC Phòng CCHCVTLT.

b) Cấp huyện:

- Chủ tịch UBND huyện;
- Chánh Văn phòng HĐND&UBND huyện; Thủ trưởng và chuyên viên phụ trách cải cách hành chính của các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND huyện;
- Giám đốc và cán bộ, công chức phụ trách cải cách hành chính, Bộ phận một cửa thuộc Văn phòng đăng ký đất đai huyện.

c) Cấp xã:

- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn.
- Cán bộ, công chức phụ trách cải cách hành chính, Bộ phận một cửa.

3. Chủ trì Hội nghị: Chủ tịch UBND huyện.

4. Kinh phí tổ chức: Ngân sách huyện.

5. Chương trình Hội nghị

- Đặt vấn đề của Chủ trì Hội nghị.
- Báo cáo kết quả công tác cải cách hành chính của huyện năm 2022 của Lãnh đạo Phòng Nội vụ.
- Báo cáo tham luận của các đơn vị được phân công.
- Phát biểu của lãnh đạo Sở Nội vụ.
- Kết luận của Chủ trì Hội nghị.
- Khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích trong thực hiện nhiệm vụ công tác cải cách hành chính năm 2022.
- Kết thúc Hội nghị.

6. Số lượng tập thể, cá nhân được đề xuất khen thưởng

- Cấp huyện: 02 tập thể và 05 cá nhân. Cụ thể như sau:

+ Tập thể: đề xuất khen thưởng Văn phòng HĐND&UBND huyện; Phòng Nội vụ.

+ Cá nhân: mỗi cơ quan sau xem xét đề xuất khen thưởng một cá nhân: Văn phòng HĐND&UBND huyện; các phòng: Nội vụ; Tài chính – Kế hoạch; Tư pháp; Lao động, Thương binh và Xã hội).

- Cấp xã: 03 tập thể và 04 cá nhân. Cụ thể như sau:

+ Tập thể: UBND các xã, thị trấn: Gio Mai, Gio Sơn, thị trấn Gio Linh.

+ Cá nhân: mỗi đơn vị sau xem xét đề xuất khen thưởng một cá nhân: UBND các xã, thị trấn: Gio Mai, Gio Châu, TT Gio Linh, Gio Sơn.

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Văn phòng HĐND&UBND huyện

- Phát hành Giấy mời.

- Làm công tác tổ chức, khen thưởng.

- Chuẩn bị Hội trường, trang trí (market, hoa...), phô tô tài liệu và các điều kiện phục vụ Hội nghị.

- Phối hợp với Phòng Nội vụ đón tiếp đại biểu, phát tài liệu và công tác hậu cần tại Hội nghị.

- Phối hợp với Phòng Nội vụ chuẩn bị bài phát biểu, kết luận Hội nghị của Chủ tịch UBND huyện.

- Dự trù kinh phí làm việc với Phòng Tài chính – Kế hoạch để trình UBND huyện xem xét quyết định kinh phí tổ chức Hội nghị.

2. Phòng Nội vụ

- Dự thảo Giấy mời, Chương trình Hội nghị.

- Chuẩn bị bài phát biểu kết luận Hội nghị của Chủ tịch UBND huyện.

- Chuẩn bị báo cáo tổng kết năm trình bày tại Hội nghị.

- Chuẩn bị tài liệu phục vụ Hội nghị.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị tham mưu, đề xuất UBND huyện khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích.

- Mời phóng viên Báo Quảng Trị tham dự và đưa tin về Hội nghị.

3. Phòng Tài chính – Kế hoạch

Tham mưu thẩm định trình UBND huyện cấp kinh phí tổ chức Hội nghị.

4. Các cơ quan, đơn vị

- Văn phòng HĐND&UBND huyện báo cáo tham luận về lĩnh vực thủ tục hành chính, một cửa.

- Văn phòng Đăng ký đất đai huyện báo cáo tình hình tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính của đơn vị trong năm 2022 và giải pháp năm 2023.

- Phòng Văn hóa và Thông tin báo cáo tham luận về tình hình xây dựng và phát triển chính quyền điện tử.

- UBND các xã: Gio Việt, Linh Hải và UBND thị trấn Gio Linh báo cáo tham luận về thực trạng công tác cải cách hành chính tại địa phương.

- Trung tâm VH-TT-TD huyện cử phóng viên tham dự, làm phóng sự và đưa tin về Hội nghị.

- Các cơ quan, đơn vị có tập thể, cá nhân được đề xuất khen thưởng gửi hồ sơ khen thưởng, báo cáo thành tích về Phòng Nội vụ theo quy định.

Trên đây là kế hoạch tổ chức Hội nghị tổng kết đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác cải cách hành chính năm 2022, giải pháp năm 2023, yêu cầu các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- TTHU, TTHĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, NV.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Võ Đắc Hóa