

THÔNG BÁO

Tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục huyện Gio Linh

UBND huyện Gio Linh tổ chức tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục với các nội dung như sau:

I. Số lượng, vị trí việc làm tuyển dụng

Tổng số lượng chỉ tiêu cần tuyển: 22 chỉ tiêu, trong đó:

- Giáo viên mầm non hạng III (mã số V.07.02.26): 07 chỉ tiêu.
- Giáo viên Văn hóa tiểu học hạng III (mã số V.07.03.29): 14 chỉ tiêu.
- Giáo viên THCS hạng III (mã số: V.07.04.32) môn Địa lý: 01 chỉ tiêu.

II. Tiêu chuẩn, điều kiện tuyển dụng

1. Điều kiện chung

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Có phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm.

2. Những người không được tham gia dự tuyển

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Yêu cầu về trình độ chuyên môn

- Tuyển dụng theo Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ: Theo đối tượng tại mục 2 phần III của thông báo này.
- Tuyển dụng đặc biệt và tuyển dụng theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP
 - + Giáo viên mầm non hạng III – Mã số V.07.02.26: Những người có bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm giáo dục mầm non trở lên.

+ Giáo viên tiểu học hạng III – Mã số V.07.03.29: Những người có bằng cử nhân trở lên chuyên ngành sư phạm tiểu học hoặc giáo dục tiểu học.

+ Giáo viên trung học cơ sở hạng III – Mã số V.07.04.12: Những người có bằng cử nhân sư phạm chuyên ngành Địa lý hoặc cử nhân ngành Địa lý có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên THCS.

III. Hình thức tuyển dụng:

1. Tuyển dụng đặc cách:

1.1. Đối tượng tuyển dụng:

Đối tượng tuyển dụng đặc cách là các giáo viên đang được các trường thuộc UBND huyện Gio Linh hợp đồng giảng dạy (năm học 2020-2021), đã có thời gian ký hợp đồng lao động có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc theo quy định của Luật BHXH làm công việc giảng dạy tại các trường học thuộc UBND huyện Gio Linh trước ngày 31/12/2015, trong chỉ tiêu biên chế, có năng lực, chuyên môn phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển dụng

1.2. Hình thức tuyển dụng:

Thực hiện xét tuyển theo quy định tại Điều 11 của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ, được thực hiện 02 vòng như sau:

- Kiểm tra về các điều kiện, tiêu chuẩn, văn bằng, chứng chỉ của người dự tuyển;
- Phỏng vấn để kiểm tra kiến thức, kỹ năng, hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển

2. Tuyển dụng thu hút theo Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ về chính sách thu hút, tạo nguồn cán bộ từ sinh viên tốt nghiệp xuất sắc, cán bộ khoa học trẻ

2.1. Đối tượng tuyển dụng:

Những người có trình độ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển thuộc đối tượng quy định sau:

2.1.1. Sinh viên tốt nghiệp đại học loại xuất sắc tại cơ sở giáo dục đại học ở trong nước hoặc nước ngoài được công nhận tương đương về văn bằng, chứng chỉ theo quy định của pháp luật có kết quả học tập và rèn luyện xuất sắc các năm học của bậc đại học, trong độ tuổi quy định tại Điều 1 Luật thanh niên (từ đủ 16 đến 30 tuổi) tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển và đáp ứng một trong các tiêu chuẩn sau đây:

- a. Đạt giải ba cá nhân trở lên tại một trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi cấp tỉnh, đạt giải khuyến khích trở lên trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi cấp quốc gia hoặc Bằng khen trở lên trong các kỳ thi lựa chọn học sinh giỏi quốc tế thuộc một trong các môn khoa học tự nhiên (toán, vật lý, hóa học, sinh học, tin học) và khoa học xã hội (ngữ văn, lịch sử, địa lý, ngoại ngữ) trong thời gian học ở cấp trung học phổ thông;

b. Đạt giải ba cá nhân trở lên tại cuộc thi khoa học - kỹ thuật cấp quốc gia hoặc quốc tế trong thời gian học ở cấp trung học phổ thông hoặc bậc đại học;

c. Đạt giải ba cá nhân trở lên tại cuộc thi Ô-lim-pich thuộc một trong các môn toán, vật lý, hóa học, cơ học, tin học hoặc các chuyên ngành khác trong thời gian học ở bậc đại học được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận.

2.1.2. Người có trình độ thạc sĩ trong độ tuổi quy định tại Điều 1 Luật thanh niên (từ đủ 16 đến 30 tuổi) tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển và đáp ứng đủ các tiêu chuẩn sau đây:

a. Đạt tiêu chuẩn quy định tại điểm a hoặc điểm b hoặc điểm c khoản 2.1.1 mục III của Thông báo này;

b. Tốt nghiệp đại học loại khá trở lên và có chuyên ngành đào tạo sau đại học cùng ngành đào tạo ở bậc đại học.

2.1.3. Người có trình độ tiến sĩ trong độ tuổi quy định tại Điều 23 Nghị định số 40/2014/NĐ-CP ngày 12/5/2014 của Chính phủ (dưới 35 tuổi) tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển và đáp ứng đủ các tiêu chuẩn quy định tại điểm a và điểm b khoản 2.1.2 mục III của Thông báo này.

2.3. Hình thức tuyển dụng:

- Xét kết quả học tập và nghiên cứu (nếu có);
- Phỏng vấn về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

3. Tuyển dụng theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ

3.1. Đối tượng tuyển dụng:

- Tiếp nhận vào viên chức đối với những người được các trường học thuộc UBND huyện ký hợp đồng giảng dạy năm học 2020-2021 trong chỉ tiêu số người làm việc được giao năm học 2020-2021, có ít nhất 05 năm công tác ở vị trí việc làm yêu cầu trình độ đào tạo đại học trở lên phù hợp với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển và có đóng BHXH bắt buộc (không kể thời gian tập sự, thử việc, nếu có thời gian công tác có đóng BHXH không liên tục mà chưa nhận trợ cấp BHXH một lần thì được cộng dồn nếu có trước đó ở vị trí công việc cần tuyển).

- Thi tuyển: Sau khi thực hiện tiếp nhận vào viên chức (nếu còn chỉ tiêu).

3.2. Hình thức tuyển dụng:

3.2.1. Tiếp nhận vào làm viên chức

- Kiểm tra về các điều kiện, tiêu chuẩn, văn bằng, chứng chỉ của người được đề nghị tiếp nhận theo yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển,

- Sát hạch thông qua phỏng vấn về trình độ hiểu biết chung và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của người được đề nghị tiếp nhận.

3.2.2. Tuyển dụng sau khi thực hiện tiếp nhận vào viên chức nếu còn chỉ tiêu. Thi tuyển theo Điều 9 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ.

- Vòng 1: Thi kiểm tra kiến thức chung. Nội dung thi gồm 03 phần, cụ thể:

Phần I: Kiến thức chung, 60 câu hỏi hiểu biết về pháp luật viên chức, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật về ngành, lĩnh vực tuyển dụng. Thời gian thi 60 phút.

Phần II: Ngoại ngữ, 30 câu hỏi tiếng Anh theo yêu cầu của vị trí việc làm. Thời gian thi 30 phút.

Phần III: Tin học, 30 câu hỏi theo yêu cầu của vị trí việc làm. Thời gian thi 30 phút.

Mỗi phần thi ngoại ngữ và tin học: theo quy định tại điểm c, d khoản 1 Điều 9 Nghị định 115/2020/NĐ-CP của Chính phủ.

Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi ở trên, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2.

- Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành.

+ Hình thức thi: Thi viết.

+ Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

+ Thời gian thi: 180 phút (không kể thời gian chép đè)

+ Thang điểm: 100 điểm.

IV. Hồ sơ, phiếu đăng ký dự tuyển; thời gian, địa điểm nhận hồ sơ, phiếu dự tuyển

1. Hồ sơ tuyển dụng đặc cách/Phiếu đăng ký dự tuyển:

a. Đối với các trường hợp tuyển dụng đặc cách, tiếp nhận vào viên chức: 02 bộ hồ sơ, bao gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP);

- Sơ yếu lý lịch viên chức được lập chậm nhất là 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ tiếp nhận, có xác nhận của đơn vị công tác;

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ có liên quan, kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, trường hợp văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận, công chứng, dịch thuật sang tiếng Việt (được cơ quan có thẩm quyền chứng thực);

- Bản sao các Hợp đồng lao động giảng dạy (được cơ quan có thẩm quyền chứng thực);

- Bản ghi quá trình tham gia bảo hiểm xã hội bắt buộc do cơ quan Bảo hiểm xã hội cấp;

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp;

- Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp;
- Bản tự nhận xét, đánh giá của người được xét tuyển đặc cách đề nghị tiếp nhận về phẩm chất chính trị, phẩm chất đạo đức, trình độ và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, quá trình công tác và khen thưởng (nếu có) có xác nhận của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập nơi người dự tuyển đang hợp đồng.

b. Đối với các trường hợp còn lại:

Người đăng ký dự tuyển viên chức nộp 01 phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu quy định (tùy theo đối tượng để sử dụng mẫu phiếu) tại Nghị định 140/2017/NĐ-CP hoặc Nghị định 115/2020/NĐ-CP và phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển, chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong Phiếu.

2. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ, lệ phí dự tuyển.

- Thời gian nhận hồ sơ: 30 ngày kể từ ngày thông báo, trong giờ hành chính từ ngày 12/7/2021 đến ngày 10/8/2021.

- Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng Nội vụ Gio Linh (tầng 2 trụ sở làm việc HĐND&UBND huyện Gio Linh), Khu phố 8, thị trấn Gio Linh, huyện Gio Linh, tỉnh Quảng Trị.

- Lệ phí dự tuyển: Thực hiện theo Thông tư số 228/2016/TTBTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức và sẽ thu phí trước thời điểm sát hạch, thi tuyển đối với thí sinh đủ điều kiện tham gia dự tuyển.

- Thời gian và địa điểm thi tuyển: Sau khi kết thúc thời hạn nhận hồ sơ/phiếu đăng ký dự tuyển, UBND huyện Gio Linh sẽ thông báo cụ thể trên cổng thông tin điện tử huyện Gio Linh.

Các thông tin liên quan đến tuyển dụng được đăng tải trên cổng thông tin điện tử huyện Gio Linh tại địa chỉ website: giolinh.quangtri.gov.vn.

UBND huyện Gio Linh thông báo để các đối tượng có đủ điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký tham gia dự tuyển. Mọi chi tiết liên hệ trực tiếp với phòng Nội vụ Gio Linh để được hướng dẫn cụ thể, số điện thoại: 0233.3631.206./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- TT Huyện ủy; (b/c)
- TT HĐND huyện; (b/c)
- Báo Quảng Trị (thông báo)
- CT, các Phó CT UBND huyện;
- Văn phòng HĐND&UBND huyện; (đăng website)
- Phòng Nội vụ; Phòng GD&ĐT;
- TT VHTT-TDTT; (thông báo)
- Các trường học thuộc UBND huyện;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Võ Đắc Hóa